муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Краснозоринская средняя общеобразовательная школа»Боковского района

(МБОУ «Краснозоринская СОШ» Боковского района)

Принято

26.07.2016 Протокол №15

Утверждено

 приказ №127/1

 от 26.07.2016

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_Т.А.Лиховидова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА БЕСПЛАТНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ,**

**УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ БАЗОЙ**

**2016г.**

1. **Общие положения**

1.1.Положение о порядке реализации права обучающихся на

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами учебной, производственной, научной базой (далее - Положение) МБОУ «краснозоринская СОШ» Боковского района (далее – Школа) разработано в соответствии со ст.34, ст.35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также положениями о структурных подразделениях Школы.

* 1. Настоящее Положение регламентирует порядок бесплатного пользования обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы.
	2. Право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации относятся к академическим правам обучающихся.
	3. Доступ обучающихся к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Школы.
	4. Бесплатное пользование всеми обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базы учебного центра предоставляется на период действия договора об обучении, заключенного между Школой и заказчиком образовательных услуг (юридическими, физическими лицами, законными представителями несовершеннолетних обучающихся).
	5. Положение размещается на официальном сайте Школы в
	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.Порядок пользования библиотечно-информационными

ресурсами, фондами литературы, находящимися

в учебно-методическом кабинете

2.1.Пользователями библиотечно-информационными ресурсами, фондом литературы, находящейся в учебно-методическом кабинете, являются все обучающиеся (далее – пользователи).

2.2. Пользователи библиотечно-информационными ресурсами имеют право:

- получать от работников Школы полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и правилах пользования электронной библиотекой ;

 - пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

 - получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

- получать во временное пользование в учебно-методическом кабинете печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;

- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки, другие учебно-методические материалы на бумажных и электронных носителях;

- получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием.

2.3. Пользователи библиотечно-информационными ресурсами обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;

* бережно относиться к документам, полученным из фондов библиотеки на различных носителях, оборудованию, инвентарю;

- возвращать литературу, взятую во временное пользование, в установленные

сроки.

2.4. При получении литературы пользователи должны тщательно

про­смотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом ответственному работнику Школы. В противном случае ответственность за порчу книг несёт пользователь при возврате издания.

2.5. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий,

обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными равноценными, а при невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий.

 2.6.По завершению обучения, досрочном отчислении из Школы пользователи обязаны вернуть в учебно-методический кабинет все числящиеся за ними издания.

 2.7. Пользователи, нарушившие правила пользования фондом литературы или причинившие ущерб, несут материальную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. За каждый полученный в учебно-методическом кабинете экземпляр издания пользователь расписывается в специальном журнале. При возвращении издания запись выдачи и расписка в получении погашаются распиской ответственного работника.

2.9. Литература для использования на групповых занятиях выдаётся
учителю. Ответственность за полученную на групповые занятия литературу несёт учитель, получивший литературу.

2.10. Формирование и обновление фонда учебной, учебно-методической и научной литературы осуществляется за счёт средств Школы.

2.11. Доступ пользователей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в учебном центре осуществляется с персональных компьютеров, ноутбуков и т.п., подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и

Потребления трафика.

2.12.Информирование о возможности предоставления библиотечно-информационных ресурсов осуществляется путем:

- оповещения пользователей на организационных собраниях в первый день занятий;

- размещения информации в сети Интернет на официальном сайте Школы.

**3. Порядок пользования учебной и научной базой**

3.1.К учебной и научной базам Школы относятся кабинеты, библиотека, компьютерный класс, кабинет психолога.

3.2.Материально-техническое обеспечение учебной и научной базой регламентируется требованиями реализуемых образовательных программ.

3.3.Пользователи имеют право на бесплатное пользование наглядными пособиями, стендами, оборудованием, компьютерной техникой во время учебных занятий, в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы под руководством преподавателей и самостоятельной работы в специально установленное время или ответственных работников Школы.

3.4. Пользователи имеют право на бесплатное пользование техническими средствами, электронно-учебными ресурсами, мультимедийной и офисной техникой учебной и научной базы учебного центра при выполнении научно-исследовательских и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью, контрольных, рефератов и итоговых работ под руководством преподавателей Школы.

 3.5. Пользователи учебной и научной баз школы обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно- гигиенических норм и правил поведения в помещениях.

 3.6. Ответственными за организацию деятельности обучающихся в помещениях Школы являются преподаватели.

 3.7. Обучающиеся, причинившие ущерб, учебной и научной базам несут ответственность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, законодательством Российской Федерации.